

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA, CIT TEDOTE LA PALMA

MUSEO ARQUEOLÓGICO BENAHOARITA

18/03/2021-16:30 H.

En Los Llanos de Aridane, cuando son las 16:30h del día dieciocho de marzo de dos mil veintiuno se reúnen debidamente convocados y con el fin de celebrar sesión ordinaria de la Junta General del Centro de Iniciativas y Turismo Insular Tedote La Palma, los siguientes señores/as:

11 miembros de la junta directiva

14 miembros asociados

Y con voz pero sin voto:

Gerencia de la asociación

5 invitados

Con el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1. Lectura del acta anterior y su aprobación si procede.
2. Comunicaciones de la Presidencia.
3. Memoria de actividades de 2020 y su aprobación si procede.
4. Balance económico de 2020 y su aprobación si procede.
5. Presupuesto de ingresos y gastos de 2021 y su aprobación si procede.
6. Altas y bajas de asociados desde la última Asamblea General para su ratificación.
7. Asuntos llegados con posterioridad.
8. Ruegos y preguntas.

1. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y SU APROBACIÓN SI PROCEDE

Presidencia toma la palabra y da la bienvenida a los presentes y las gracias por su asistencia. Indica que le acompañan en la mesa El Gerente y el contable de la Asociación.

El acta de la asamblea anterior ha sido enviada previamente por mail a todos los asociados para su revisión y visto bueno; quedando aprobada por unanimidad al estar los presentes conformes con su lectura.

2. COMUNICACIONES DE LA PRESIDENCIA.

EL Presidente informa a los presentes que el Sr. Consejero delegado de Turismo se incorporará en la segunda parte de la asamblea y que vendrá acompañado por nuevo Director Comercial.

EL Presidente felicita a los Asociados por los premios y menciones obtenidos recientemente y agradece a las asesorías, laboral y contable, su labor con nosotros.

Informa el presidente que se ha llevado a cabo el cambio de modalidad de contrato de alguno de los trabajadores pasando este momento a haber 4 personas fijas aunque no sea lo mas recomendable.

Indica el presidente a los asistentes el saldo en cuenta.

Comunica también D. Óscar que se está trabajando en el proyecto de este año de Turismo Somos Todos por un importe total de 80.146,35€ donde la aportación del CIT Tedote sería 17.874,38€.

3. MEMORIA DE ACTIVIDADES DE 2020 Y APROBACIÓN SI PROCEDE

La memoria de actividades se encuentra a disposición de los asociados mediante un código QR facilitado junto con la documentación de la jornada. Igualmente desde que se apruebe la misma será publicada en la página web del CIT Tedote de manera definitiva.

El gerente del CIT Tedote, procede a resumir, según se detalla bajo estas líneas, la información contenida en sus páginas donde destaca especialmente:

Como conclusión final se desglosan los datos obtenidos de las principales acciones desarrolladas por el CIT Insular Tedote La Palma durante el ejercicio 2020, teniendo en cuenta que las cifras totales son el resultado de un año anómalo, destacando el cierre de todos los servicios no esenciales, aproximadamente durante tres meses, donde se destacan los resultados a la baja respecto a otros ejercicios, debido al cierre de las Oficinas de Información Turística y el MIGO, así como los registros de todas las acciones que normalmente se desarrollan directa e indirectamente en todos los centros. Un año marcado por la pandemia donde el movimiento entre países se vio afectado por el cierre de fronteras y por las restricciones de movilidad. Un año donde las líneas aéreas y marítimas frenaron sus vuelos e itinerarios. Con todo esto se contabilizan las siguientes cifras:

-Visitantes atendidos en las Oficinas de Información Turística: 41.368 visitantes.

-Visitantes atendidos en el Museo de Interpretación del Gofio (MIGO): 1.909 visitantes.

-Cruceros recibidos en las OIT El Paso y Casita de Cristal: 26 cruceros

-Actividades de dinamización desarrolladas en las OIT y en el MIGO: 15 actividades.

-Exposiciones acogidas en las oficinas: 29 exposiciones.

-Reuniones de los miembros de la Junta Directiva entre sí y con terceros: 39 reuniones.

-Intervenciones en medios de comunicación (Escritos, RR,SS., radio y televisión), tanto dentro de la isla como fuera: 59 intervenciones.

-Notas de prensa generadas por el CIT Insular Tedote-ASDETUR La Palma: 69 notas de prensa.

Alcance del proyecto Turismo Somos Todos. Ediciones 6 y 7 (Periodo 2020):

-Turismo Somos Todos 6 (2019/20)

☑ Jornadas de concienciación a Comercios y Residentes

-Visitas a Comerciantes y asistencia a Eventos: 28 jornadas a comerciantes realizando 796 visitas a comerciantes y la asistencia a 12 eventos.

-Encuesta turística y empresas colaboradoras: Se cumplimentaron 397 encuestas turísticas. Se entregaron 13 bonos-regalo ofrecidos por 7 empresas colaboradoras.

-Vídeos de asociados en Redes Sociales:16 vídeos cortos.

☑ Jornadas de concienciación a Centros de Educación Primaria: Se realizaron 27 sesiones repartidas por 13 centros educativos de educación primaria.

☑ Jornadas de concienciación a Centros de Enseñanza Secundaria y Formación Profesional: 6 campañas a alumnos/as de secundaria y formación profesional de 11 que se habían programado y que fueron interrumpidas por la insólita situación.

☑ Jornadas a Políticos, Funcionarios y Agentes Culturales: 3 jornadas entre ayuntamientos y asociaciones culturales, reiterando la parada total del proyecto debido a la crisis sanitaria generada por la COVID 19.

-Turismo Somos Todos 7. Periodo 2020 (2020/21):

El periodo comprendido dentro del ejercicio que nos ocupa y que va desde septiembre hasta diciembre de 2020, continuando las jornadas de Turismo Somos Todos 7 durante 2021, contabilizan los siguientes datos numéricos:

☑ Jornadas de concienciación a Comercios y Residentes: Planificadas 8 jornadas a Comercios y Residentes, materializadas, 6 jornadas debido a la cancelación de dos por causas meteorológicas adversas.

-Conoce a nuestros asociados: 78 contactos y publicaciones en redes sociales y Boletín Semanal.

☑ Jornadas de concienciación a Centros de Educación Primaria: 2 jornadas a centros escolares de primaria.

☑ Jornadas de concienciación a Políticos, Funcionarios y Agentes Culturales: 1 jornada de concienciación a Políticos, Funcionarios y Agentes Culturales

Todos los presentes están conformes con la información de esta memoria, por lo que queda aprobada por unanimidad.

4. BALANCE ECONÓMICO DE 2020 Y SU APROBACIÓN SI PROCEDE

Comunica el presidente que en la última asamblea se acordó pasar una cuota pero que finalmente no se pasó. Indica sobre los datos a exponer que la diferencia en los presupuestos de la Seguridad Social y los sueldos viene dada por la compensación del Servicio Canario de Empleo ya que cuando se realizan los mismos se desconoce si se va a llevar a cabo o no.

Explica además el presidente que el apunte referido a los PCR se debe a que se asumió el gastos de las pruebas realizadas el 15 de noviembre cuando la entrada en vigor de la regulación de los establecimientos alojativos respecto a la COVID-19..

Toma la palabra el contable. Los presentes tienen una copia del presupuesto de 2020 con su comparativa real, a la vez que se proyecta, se detalla mostrándose como se recoge a continuación:

PRESUPUESTO GASTOS CIT TEDOTE 2020		
GASTOS		
CONCEPTO	PREVISIÓN	REAL 2020
AUDITORIA SCE 623.5	1.243,30 €	1.243,30 €
SS TOTAL	42.851,70 €	52.080,38 €
SUELDOS TOTAL	130.898,44 €	158.330,27 €
INDEMNIZACIONES	2.091,85 €	2.091,85 €
OTROS GASTOS PERSONAL	0,00 €	0,00 €
APORTACIÓN PROPIA A SCE	0,00 €	0,00 €
C1 - TOTAL GASTOS PERSONAL	177.085,29 €	213.745,80 €
SEGUROS y PREVENCIÓN 625/623.12	1.600,00 €	1.578,22 €
ASESORIA LABORAL y JURIDICA 623.4/623.13	2.905,00 €	3.236,08 €
ASESORÍA CONTABLE 623.1	2.247,00 €	2.105,00 €
PÁGINA WEB www.lapalmacit.com 629.6	598,00 €	684,13 €
GESTIÓN PRESIDENCIA 623.2	9.630,00 €	9.472,48 €
GASTOS VARIOS / EXTRAORDINARIOS/ AMORT 629.8//631,0//68	1.200,00 €	1.344,61 €
TELÉFONO MÓVIL 629.13	430,96 €	391,01 €
RELACIONES PÚBLICAS 627.2	900,00 €	439,30 €
SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES 626	1.160,00 €	830,55 €
MENSAJERÍA/CORREOS/LIMPIEZA 629.14 629.26	600,00 €	918,00 €
GASOLINA PERSONAL 628/ 629.12	500,00 €	439,76 €
MANTENIMIENTO INFORMÁTICO 622.1,622.2	150,00 €	58,50 €
MATERIAL DE OFICINA / EQUIPOS INFORMATICOS 629.5	500,00 €	773,51 €
C 2 - TOTAL GASTOS MANTENIMIENTO Y OTROS	22.420,96 €	22.271,15 €
PCRs 15 de Noviembre		496,36
GASTOS FOTÓGRAFO/DISEÑOS	0,00 €	0,00 €
GUÍA ALOJAMIENTOS/AAVV/RENT A CAR	0,00 €	0,00 €
GUÍA GASTRONÓMICA	0,00 €	0,00 €
REEDICIÓN MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA	0,00 €	0,00 €
GUÍA DE OCIO	0,00 €	0,00 €
MATERIAL PROMOCIONAL (DISPLAYS, VOLANDERAS,...) 627.4/ 627.9/627.5/627.6	400,00 €	1.049,56 €
OTROS GASTOS MATERIAL / Factura Casita 2457.30 €	2.757,30 €	2.457,30 €
C3 - TOTAL MATERIAL PROMOCIONAL	3.157,30 €	4.003,22 €
PROMOCIÓN ACTIVIDADES DEPORTIVAS BREÑA BAJA 629.27	0,00 €	1.657,00 €
FORMACIÓN / CONCIENCIACIÓN / +SCE 629.27/629.1	3.274,00 €	3.359,73 €
INVERSIONES EN EQUIPAMIENTO/ACTIVIDADES OITS 629.10	0,00 €	0,00 €
PROMOCIONES ACTIVIDADES / COMUNICACIÓN / RADIO 627,1 623,11	2.850,00 €	2.641,47 €
C4 - CONCIENCIACIÓN / PROMOCIÓN INTERIOR	6.124,00 €	7.658,20 €
ASISTENCIA FERIAS / ACCIONES PROMOCIONALES 629.3	1.902,70 €	1.901,71 €
C5 - PROMOCIÓN EXTERIOR	1.902,70 €	1.901,71 €
TOTAL INVERSIONES C2+C3 + C4 + C5	33.604,96 €	35.834,28 €
TOTAL GASTOS	210.690,25 €	249.580,08 €

5. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE 2021 Y SU APROBACION SI PROCEDE.

El presupuesto se ha repartido previamente a todos los asistentes y se está proyectando en pantalla.

El presupuesto presentado por el presidente es el que se detalla a continuación:

PRESUPUESTO GASTOS CIT TEDOTE 2021	
GASTOS	
CONCEPTO	PREVISIÓN
AUDITORIA SCE 623.5	1.243,30 €
SS TOTAL	55.000,00 €
SUELDOS TOTAL	216.800,00 €
INDEMNIZACIONES	2.000,00 €
Sueldo y SS Dirección comercial	63.085,00 €
OTROS GASTOS PERSONAL	1.000,00 €
APORTACIÓN PROPIA A SCE	
C1 - TOTAL GASTOS PERSONAL	339.128,30 €
SEGUROS y PREVENCIÓN 625/623.12	1.600,00 €
ASESORIA LABORAL y JURIDICA 623.4/623.13	3.230,00 €
ASESORÍA CONTABLE 623.1	2.500,00 €
PÁGINA WEB mantenimiento www.lapalmacit.com 629.6	370,00 €
GESTIÓN PRESIDENCIA 623.2	19.900,00 €
GASTOS VARIOS / EXTRAORDINARIOS/ AMORT 629.8//631,0//68	1.200,00 €
TELÉFONOS MÓVILES 629.13	370,00 €
RELACIONES PUBLICAS 627.2	1.900,00 €
SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES 626	1.300,00 €
MENSAJERÍA/CORREOS/LIMPIEZA 629.14 629.26	3.190,00 €
GASOLINA PERSONAL 628/ 629.12	1.000,00 €
MANTENIMIENTO INFORMÁTICO 622.1,622.2	150,00 €
MATERIAL DE OFICINA / EQUIPOS 629.5	1.073,48 €
C 2 - TOTAL GASTOS MANTENIMIENTO Y OTROS	37.783,48 €
RENOVACIÓN WEB	1.926,00 €
GASTOS FOTÓGRAFO/DISEÑOS	0,00 €
GUÍA ALOJAMIENTOS/AAVV/RENT A CAR	320,00 €
GUÍA GASTRONÓMICA	630,00 €
REEDICIÓN MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA	0,00 €
GUÍA DE OCIO	320,00 €
MATERIAL PROMOCIONAL (DISPLAYS, VOLANDERAS,...) 627.4/ 627.9/627.5/627.6	800,00 €
OTROS GASTOS MATERIAL	500,00 €
C3 - TOTAL MATERIAL PROMOCIONAL	4.496,00 €
FORMACIÓN / CONCIENCIACIÓN / +SCE 629.27/629.1	6.500,00 €
INVERSIONES EN EQUIPAMIENTO/ACTIVIDADES OITS 629.10	1.500,00 €
PROMOCIONES ACTIVIDADES / COMUNICACIÓN / RADIO 627,1	4.000,00 €
C4 - CONCIENCIACIÓN / PROMOCIÓN INTERIOR	12.000,00 €
GASTOS INVERSION EN DIRECCION COMERCIAL	16.915,00 €
LIBRE DISPOSICIÓN	2.023,66 €
ASISTENCIA FERIAS / ACCIONES PROMOCIONALES 629.3	3.000,00 €
C5 - PROMOCIÓN EXTERIOR	21.938,66 €
TOTAL INVERSIONES C3 + C4 + C5	76.218,14 €
TOTAL GASTOS	415.346,44 €

PRESUPUESTO INGRESOS CIT TEDOTE 2021	
INGRESOS	
CONCEPTO	PREVISIÓN
CUOTAS ASOCIADOS	0,00 €
VENTAS DE PRODUCTOS	-10.000,00 €
VENTA DE LOTERÍA NAVIDAD	-500,00 €
VENTA DE MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA asociados	-100,00 €
PATROCINIOS GUIAS	-1.500,00 €
DERRAMAS GUÍAS / ... otros	0,00 €
TOTAL INGRESOS PROPIOS	-12.100,00 €
GESTION CASITA CRISTAL	-26.447,37 €
GESTIÓN TUJARAFE	-43.823,15 €
GESTIÓN AEROPUERTO	-55.590,70 €
GESTIÓN MIGO GARAFÍA	-27.836,82 €
GESTIÓN 2 OFICINAS GARAFÍA	-50.635,08 €
CONVENIO EL PASO	-29.213,16 €
CONVENIO BREÑA BAJA	-28.000,00 €
CONVENIO SERVICIO CANARIO DE EMPLEO	-51.700,16 €
DIRECCION COMERCIAL	-80.000,00 €
SUBVENCIÓN CABILDO 2021	-10.000,00 €
TOTAL INGRESOS POR CONVENIOS o LICITACIONES	-403.246,44 €
Otros convenios	0,00 €
TOTAL INGRESOS OTRAS APORTACIONES	
TOTAL INGRESOS	-415.346,44 €

Informa el presidente que la Oficina de S/C de La Palma, Casita de Cristal, saldrá a licitación por lo que se ha reflejado en presupuestos hasta noviembre y que la Oficina del Aeropuerto comenzaremos con su gestión a partir del 1 de abril.

Respecto al convenio con el Servicio Canario de Empleo informa el presidente de que se está ultimando su presentación y que lo presupuestado es hasta la fecha de 30 de junio que es cuando finaliza el que se está llevando a cabo.

Se indica desde presidencia que la contratación de la dirección comercial asciende a 80.000€ y que la partida reflejada de 63.085€ es el coste real del director compensándose con el diferencial para promoción. Añade que a fecha 31 de diciembre habrá que justificar el 100%.

Recuerda a los presentes que nos encontramos ante el mayor presupuesto que hemos presentado nunca y llama la atención a los asistentes sobre que las cuotas a asociados se encuentran a cero calculándose los gastos holgadamente. Indica que se han tenido en cuenta partidas de renovación para la web y de contratación de dominios para la gestión comercial.

Añade el presidente que en la parte de libre disposición se han reflejado 2023,66€ pero que según lo que decidiéramos sobre las cuotas esto se vería afectado a lo largo del año.

Comenta el Presidente que en reunión de la Junta Directiva se planteó sobre qué se podría hacer con las cuotas.

Un directivo pregunta si se refiere a inversiones futuras.

EL presidente responde que sí y que propondría que si a partir de junio nos recuperamos poder pasar cuotas para invertir en acciones.

Pregunta el presidente a los presentes por la posibilidad de dejar las cuotas a cero, cobrarlas o de cobrar a partir de junio/julio.

Un asistente propone facultar a la directiva para ver si a partir de la mejora se pasan las cuotas.

Otro asistente da su conformidad a esta propuesta.

Una directiva comenta que quizá debería pasarse un porcentaje de la cuota en función de la actividad que tenga la empresa asociada.

Muestra el Presidente su conformidad con la opción expuesta para así actuar en función de lo que vaya sucediendo.

Pregunta nuevamente a los presentes el presidente por lo que hacer.

Un asistente indica que en su opinión todos tienen que pagar.

El presidente expone que si se empieza a cobrar sería a todos y que si la situación mejora la Junta se reuniría comunicando lo decidido y que en todo caso sería hacia el segundo semestre preguntando a continuación si facultan los presentes a tomar esta decisión.

No hay objeciones al respecto y se faculta a la Junta Directiva.

El tesorero apunta a que sería un esfuerzo a la vez que una inversión para que ese fondo propicie una mejor recuperación ya que se destinaría a acciones de promoción que repercutirían en la Isla.

Comenta el presidente que desde la gestión se está trabajando logrando mantenernos sin cuotas y que para este año se plantea la renovación digital de las guías y que se ha dotado de mobiliario la oficina de la Dirección Comercial.

Finalmente tras preguntar a los asistentes y no haber objeciones ni dudas sobre lo expuesto, queda aprobado por unanimidad el presupuesto de 2020 del CIT Insular Tedote La Pal

6. ALTAS Y BAJAS DE ASOCIADOS DESDE LA ÚLTIMA ASAMBLEA GENERAL PARA SU RATIFICACIÓN

Se procede a la lectura de las altas y bajas de asociados acontecidas desde la última asamblea general .

En total fueron 16 bajas frente a 8 altas lo que supone que en la actualidad el CIT Tedote esté conformado por 199 empresas asociadas.

7. ASUNTOS LLEGADOS CON POSTERIORIDAD

Agradece el presidente la asistencia del Consejero Delegado de Turismo, y del Director Comercial presentando a éste a los presentes.

Indica el presidente que la selección del director comercial se llevó a cabo de entre 158 candidaturas llegando a las 4 candidaturas finales perfiles muy consolidados e importantes y que si se eligió fue porque se consideró que era el mejor. Comenta que el proceso se encuentra certificado.

Toma la palabra el director quien indica que toma este reto con muchas ganas e ilusión y agradece tanto al Cabildo como al CIT Insular Tedote los pasos llevados a cabo para que el mismo se haga realidad. Explica además que conjuntamente con el área de turismo trabajará para promover el verano y sentar las bases para el invierno aportando que a su parecer La Palma es un diamante que hay que vender mostrando su seguridad en que se puede hacer bien poniéndose, a continuación, a la disposición de todos/as los/as presentes.

EL Presidente da las gracias al Director Comercial y comenta que hay un asociado que tiene alguna iniciativa que quieren comentar cediendo, a continuación, la palabra al mismo.

Indica el asociado que desde su empresa se van a desarrollar varias acciones explicativas a través de vídeos sobre La Palma. Invita a los presentes a formar parte de ello para llevar a cabo la promoción en una red de agencias embajadoras de La Isla Bonita en Alemania.

El presidente agradece al intervención y a continuación agradece nuevamente la asistencia al Sr. Consejero Delegado y le da la palabra.

Agradece El Consejero la invitación a la asamblea y destaca la importancia del paso dado con la contratación de la figura de la Dirección Comercial. A su criterio y según comenta En La Palma tenemos todas las potencialidades para ser un destino firme y solicitado ya que todo el sistema turístico va a verse modificado

Pregunta si tienen alguna cuestión a los presentes que le quieran trasladar.

No hay cuestiones

8. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hubo.

Y no habiendo más temas a tratar, el Presidente levanta la sesión cuando son las dieciocho horas y veinte minutos del día de la fecha, de todo lo cual y de lo que transcrito queda, yo, la secretarial, doy fe.

VºBº

El Presidente

La Secretaria.